



Formation CLEA (Compétences linguistiques, communicationnelles et numériques, Expression artistique et culturelle)

En fonction des positionnements initiaux, (observés par le test de positionnement), les compétences sont travaillées grâce à des apports pratiques et théoriques sur la langue française selon les 5 items du référentiel CLEA qui sont :

- *Écouter et comprendre*
- *S'exprimer à l'oral*
- *Lire*
- *Écrire*
- *Décrire - Formuler*

Les compétences listées ci-dessus sont travaillées de façon spiralaire afin de réactiver les apprentissages tout au long de la formation.

Durée: 12.00 heures (2.00 jours)

Profils des apprenants

Prérequis

- Test de positionnement : Ce test de positionnement a pour but de connaître vos compétences dans la maîtrise de la langue française afin de proposer un accompagnement précis et adapté.

Accessibilité et délais d'accès

Cette formation est ouverte à tous. My Campus est sensible à la prise en compte du handicap, si votre situation nécessite un accueil ou des outils spécifiques, nous nous engageons à étudier toutes les solutions possibles afin de permettre un accueil dans les conditions requises.

2 semaines

Qualité et indicateurs de résultats

Objectifs pédagogiques

- Améliorer les compétences linguistiques
- Développer les compétences communicationnelles
- Renforcer les compétences numériques
- Stimuler l'expression artistique et culturelle
- Favoriser l'insertion professionnelle et sociale :

Contenu de la formation

- MODULE 1 : L'expression orale

MY CAMPUS

348 avenue Jean Jaurès

84200 CARPENTRAS

Email : formation@mycampus-reussite.fr

Tel : 0663599693



- Parler en prenant en compte son auditoire (niveaux de langue, vocabulaire générique/spécifique)
- Savoir prendre la parole et construire une réponse (pour un échange spontané ou préparé)
- Construire une argumentation à l'oral
- Savoir écouter pour extraire les informations essentielles (vocabulaire employé, synonymes)
- MODULE 2 : L'expression écrite
 - Maîtriser la syntaxe du français
 - Maîtriser les fonctions dans la phrase pour pouvoir rendre compte par écrit
 - Savoir prendre des notes
 - Les principaux pièges à éviter à l'écrit
- MODULE 3 : Lire
 - Une bonne fluence pour une meilleure compréhension des documents
 - Analyser et identifier différents documents professionnels
 - Être capable de synthétiser une information lue (informations essentielles / accessoires)
 - La lecture sous tous ses aspects

Organisation de la formation

Équipe pédagogique

Jade SIERRA, formatrice spécialiste dans l'enseignement de la langue Française

Moyens pédagogiques et techniques

- Support de formation
- Mises en situation
- Exercices pratiques

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Prix : 2400.00